

العرض التقديمي لليوم التدريبي الثالث قيادة تطوير المدرسة التوعية والتعريف



نتائج اليوم التدريبي

- **النتاج العام:**
- تعريف المشاركين ببرنامج تطوير المدرسة، ومكوناته، وعلاقته بتطوير التعليم نحو اقتصاد المعرفة.
- **النتائج الخاصة:**
- التعرف إلى مسوَّغات برنامج تطوير المدرسة وعلاقته بمشروع تطوير التعليم نحو اقتصاد المعرفة.
- التعرف إلى خصائص المدرسة الفاعلة.
- التعرف إلى الإطار العام لبرنامج تطوير المدرسة ومكوناته.
- التعرف إلى مستويات مؤشرات الأداء في مجالات برنامج تطوير المدرسة والمفاهيم التربوية والأنشطة والمهارات المتضمنة فيها.
- التعرف إلى آلية تنفيذ برنامج تطوير المدرسة ومراحله.
- تحديد الفئات المعنية بعملية تطبيق وتنفيذ البرنامج وأدوارهم ومسؤولياتهم.
- الوقوف على كيفية تشكيل فريق تطوير المدرسة وفرق تنسيق المجالات.
- توقع التحديات التي يمكن أن تواجه عملية تطبيق البرنامج وكيفية التعامل معها.



الجدول الزمني

الرقم	النشاط	الاستراتيجيات	الزمن
	ملخص اليوم التدريبي السابق.		10 دقائق
1.3	مسوغات برنامج تطوير المدرسة وعلاقته بتطوير التعليم نحو اقتصاد المعرفة.	عرض تقديمي حوار ومناقشة	20 دقيقة
2.3	التعريف بالمؤشرات النوعية لأداء المدرسة الفاعلة	تفكير فردي، زوجي، جمعي وعصف ذهني	30 دقيقة
استراحة			
3.3	مكونات برنامج تطوير المدرسة	عرض تقديمي ومناقشة	30 دقيقة
4.3	المؤشرات النوعية لأداء المدرسة	العمل في مجموعات + الندوة + المناقشة	80 دقيقة
5.3	مراحل تطبيق البرنامج	عرض تقديمي + مناقشة	30 دقيقة
6.3	دعم برنامج تطوير المدرسة: الأدوار والمسؤوليات (دور المشرف، مدير المدرسة، المديرية، المجتمع المحلي).	عصف ذهني، فكر ثم شارك	30 دقيقة
7.3	تشكيل فريق التطوير وفرق تنسيق المجالات	عمل زوجي، عصف ذهني	20 دقيقة
8.3	التحديات المتوقعة والحلول المقترحة.	العمل في مجموعات + حوار ومناقشة	20 دقيقة



Foreign Affairs, Trade and
Development Canada

Affaires étrangères Commerce
et Développement Canada

زمن النشاط: 20 دقيقة

رقم النشاط: 1-3

اسم النشاط: مسوغات البرنامج وعلاقته بتطوير التعليم نحو اقتصاد المعرفة
الجلسة: الأولى

مكونات مشروع ERfKE 1

E: Education

R:Reform

f: for

K: Knowledge

E: Economy

- إعادة توجيه أهداف السياسة التربوية واستراتيجياتها من خلال الإصلاح الحكومي والإداري.
- تغيير البرامج والممارسات وتطويرها لتحقيق مخرجات تعليمية تنسجم مع اقتصاد المعرفة.
- توفير الدعم اللازم لتجهيز بيئات تعليمية مناسبة تتميز بالجودة.
- التركيز على تنمية الاستعداد المبكر للتعلم منذ مرحلة الطفولة المبكرة.



Foreign Affairs, Trade and
Development Canada

Affaires étrangères Commerce
et Développement Canada

مكونات المرحلة الثانية من تطوير التعليم نحو اقتصاد المعرفة (ERFKE2)

المكون الأول: تأسيس نظام وطني للتطوير مبني
على المدرسة والمديرية.

المكون الثاني :المتابعة والتقييم والتطوير
المؤسسي.

المكون الثالث : تطوير التعليم والتعلم.

المكون الرابع : تطوير البرامج الخاصة وهي
الطفولة المبكرة، والتعليم المهني والتربية الخاصة.

المكون الخامس : تحسين البيئة التعليمية.



Foreign Affairs, Trade and
Development Canada
Affaires étrangères Commerce
et Développement Canada

زمن النشاط: 40 دقيقة
الجلسة: الأولى

رقم النشاط: 3-3
اسم النشاط: مكونات برنامج تطوير المدرسة

الرؤية

زيادة فاعلية المدرسة من خلال بناء ثقافة
المبادرة الذاتية لتطوير المدرسة بمشاركة
المجتمع المحلي.
الرسالة:

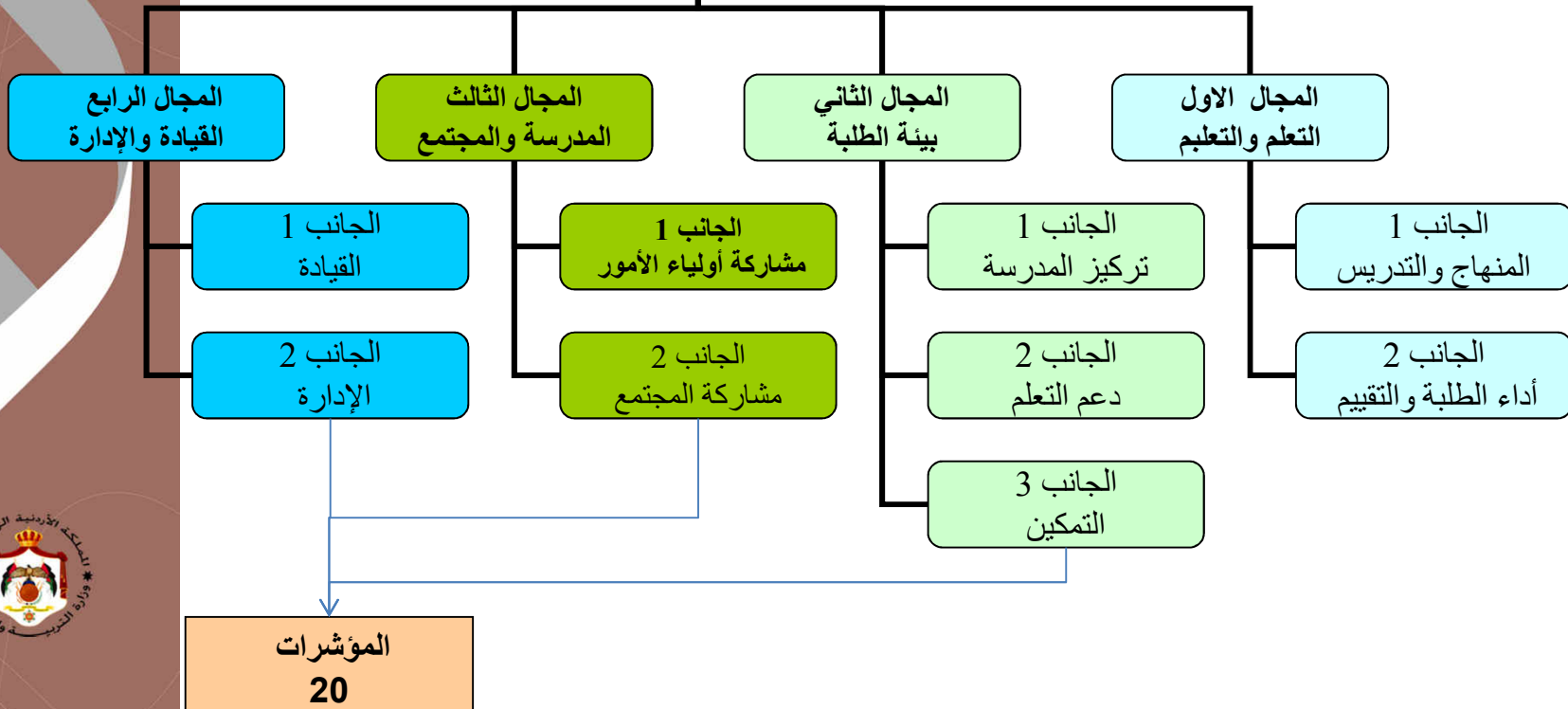
تمكين المدرسة من إعداد خططها التطويرية وتنفيذها بناءً
على نتائج المراجعة الذاتية وحاجاتها الفعلية بدعم من مديرية
التربية والتعليم والوزارة والمجتمع المحلي ، وبناء قدرات
مهنية وخبرات تربوية وبيئة تعليمية آمنة للطلبة، لتحقيق
أهداف تطوير التعليم نحو اقتصاد المعرفة.



Foreign Affairs, Trade and
Development Canada
Affaires étrangères Commerce
et Développement Canada

مكونات البرنامج

برنامج تطوير المدرسة



المؤشرات النوعية لأداء المدرسة

1. التركيز على ربط المعرفة بالحياة.
2. التركيز على بناء قيم واتجاهات إيجابية لدى الطلبة.
3. التنوع في استراتيجيات التدريس ومراعاة الفروق الفردية لتلبية احتياجات الطلبة.
4. توظيف كفايات ومهارات التعامل مع الطلبة ذوي الاحتياجات الخاصة: الموهوبين، وبطيئي التعلم، وصعوبات التعلم، والإعاقات الحسية والعقلية.
5. متابعة تحصيل الطلبة بشفافية وعدالة وبما يعكس أداء الطلبة الواقعي والفعلي.
6. استخدام نتائج تقييم الطلبة الفردية، والتراكمية للمدرسة بفعالية في دعم تعلم الطلبة وخطة المدرسة التطويرية.
7. توظيف استراتيجيات وأساليب متنوعة لتعديل وضبط سلوك الطلبة.
8. توفير بيئة صحية وأمنة يتم صيانتها بشكل مستمر.
9. يمثل طاقم المدرسة أنموذجاً لاقتداء الطلبة به.
10. نشر ثقافة التوقعات الإيجابية والعالية لدى مجتمع المدرسة.



المؤشرات النوعية لأداء المدرسة

11. توفر مصادر تعلم كافية تتناسب احتياجات الطلبة التعليمية والتعليمية، وتساعدهم على تحمل مسؤولية تعلمهم.
12. توفر فرص متنوعة للطلبة للمشاركة في الأنشطة القيادية.
13. العمل على مشاركة أولياء أمور الطلبة.
14. تفعيل الشراكة التبادلية مع المجتمع المحلي لدعم تطوير المدرسة.
15. انطلاق جميع أنشطة المدرسة من رؤيتها ورسالته.
16. العمل كمجتمع تعلم، وتوفير فرص لتطوير العاملين مهنيًا، ودعم تطويرهم ذاتيًا.
17. توفر فرص للقيادة التشاركية للعاملين في المدرسة.
18. مبادرات التطوير المستمر في المدرسة تتمحور حول المتعلم ومبنية على النتائج، ويوجد إطار لمتابعتها وتقييمها.
19. تبني منهجية اتصال مؤسسي.
20. استثمار الموارد البشرية والمالية والمادية.



رقم النشاط: 3-5
اسم النشاط: مراحل تطبيق برنامج تطوير المدرسة.
الجلسة: الثانية
زمن النشاط: 30 دقيقة

- المرحلة الأولى التهيئة:
 - ☐ يتواصل المشرف الميسّر مع مدير المدرسة لترتيب توعية مجتمع المدرسة.
 - ☐ يتولى المشرف الميسّر مع مدير المدرسة توعية كادر المدرسة.
 - ☐ يشكل مدير المدرسة فريق التطوير برئاسته.
 - ☐ يتولى فريق تطوير المدرسة التوعية بالبرنامج لمجتمع المدرسة.
 - ☐ يعدّ فريق تطوير المدرسة البرنامج الزمني لعمليات إعداد الخطة التطويرية.
 - ☐ يتولى منسقو المجالات تشكيل فرق تنسيق المجالات.
 - ☐ يتولى منسقو المجالات توعية فرق التنسيق.



Foreign Affairs, Trade and
Development Canada
Affaires étrangères Commerce
et Développement Canada

المرحلة الثانية – المراجعة الذاتية

- ☐ يتولى فريق تنسيق مجال التعلم والتعليم توزيع أداة كادر المدرسة قبل يوم واحد من عقد لقاء مجموعته التركيز.
- ☐ ينسق هذا الفريق ويدير مجموعة التركيز لتعبئة أداة كادر المدرسة كما وييوب الممارسات الضعيفة الخاصة لمجاليه.
- ☐ يتولى فريق تنسيق المجال بيئة الطالب إدارة تعبئة أداة الطلبة (1-4) من خلال مجموعات التركيز، كما يقوم الفريق بتوزيع أداة الطلبة (5_12) من خلال توزيع الاستبانة الخاصة بهم.
- ☐ يتولى فريق تنسيق مجال المدرسة والمجتمع توزيع أداة أولياء الأمور.
- ☐ يتولى فريق تنسيق مجال القيادة والإدارة تعبئة قائمة رصد سجلات لجميع مجالات تطوير المدرسة من خلال جمع البيانات.
- ☐ يستكمل مدير المدرسة وكادرها العمل على تعبئة الأداة المخصصة لهم.
- ☐ يستكمل أولياء الأمور والطلبة العمل على الاستجابة للاستبانة المخصصة لهم.
- ☐ يستكمل فريق القيادة والإدارة تعبئة قائمة رصد السجلات.
- ☐ تجتمع فرق تنسيق المجالات الأربعة، وييوب كل فريق الممارسات الضعيفة الخاصة بمجاليه.



المرحلة الثالثة – التحليل والتخطيط

- ☐ ترقيم الأدوات والاستبانات.
- ☐ يتم إدخال البيانات وتحليلها وتلخيصها.
- ☐ تناقش فرق تنسيق المجالات نتائج تحليل البيانات بقصد الإجماع على مستوى أداء المدرسة.
- ☐ يراجع فريق التطوير نتائج حوار البيانات ووجهات نظر فرق تنسيق المجالات.
- ☐ تفرغ نتائج المراجعة الذاتية على نموذج أولويات التطوير.
- ☐ يناقش فريق تنسيق المجال النتائج لكل مجال ليتم اختيار الأولويات الخاصة بمجاله تمهيداً لمناقشتها مع فريق تطوير المدرسة.
- ☐ يعتمد فريق تطوير المدرسة نتائج المراجعة الذاتية لمدة عامين.
- ☐ يحدد ويرتب فريق التطوير الأولويات التطويرية (الحاجات).
- ☐ يختار فريق تطوير المدرسة الأولويات التطويرية لمدة عام بحيث تغطي المجالات الأربعة ويحولها إلى نتائج تطويرية.
- ☐ تبني فرق تنسيق المجالات الخطط الإجرائية.
- ☐ يراجع فريق تطوير المدرسة الخطة التطويرية ويقدم التغذية الراجعة.
- ☐ يتم تسليم الخطة التطويرية إلى المجلس التربوي للحصول على ملحوظاته ودعمه.
- ☐ اعتماد الخطة التطويرية من قبل فريق تطوير المدرسة ورئيس المجلس التربوي.
- ☐ إرسال الخطة التطويرية بصورتها النهائية إلى مديرية التربية والتعليم.



المرحلة الرابعة – تطوير المدرسة

□ تبدأ المدرسة بتنفيذ الخطة بدعم من المديرية والمجتمع المحلي.

□ تُجرى عملية متابعة الخطة التطويرية من قبل فريق التطوير (قياس الأداء).

□ تزود المدرسة المديرية والمجتمع بتقارير الإنجاز بناءً على النتائج.



زمن النشاط: 30 دقيقة

رقم النشاط: 3-6

اسم النشاط: الأدوار والمسؤوليات في برنامج تطوير المدرسة.

الجلسة: الثانية

• دور المدرسة ويتمثل في:

- توعية المعنيين ببرنامج تطوير المدرسة.
- تنفيذ عملية إجراء المراجعة الذاتية للمدرسة.
- تحليل ومناقشة نتائج المراجعة الذاتية ضمن مجتمع المدرسة لبناء الخطة التطويرية.
- تحديد الأولويات التطويرية.
- صياغة الرؤية والرسالة.
- إعداد الخطة الإجرائية لتحقيق الأولويات التطويرية.
- إعداد إطار قياس الأداء.
- إعداد الخطة بصورتها النهائية من قبل المدرسة ومجتمعها وتزويد المديرية بها.
- تنفيذ الخطة التطويرية.
- تقديم تقرير فصلي إلى المديرية عن التقدم الحاصل على تنفيذ خطة المدرسة.



Foreign Affairs, Trade and
Development Canada

Affaires étrangères Commerce
et Développement Canada

دور المجتمع

□ تقديم الدعم اللازم لتنفيذ الخطة التطويرية للمدرسة. ما هو؟

مثل:

1. المشاركة في المراجعة الذاتية لأداء المدرسة.
2. المشاركة في تحديد الحاجات والأولويات في الخطة التطويرية للمدرسة.
3. تقديم الدعم المادي والفني والمعنوي للمدرسة من خلال المجالس التربوية.
4. المشاركة في إعداد الطلبة وحل مشكلاتهم.



Foreign Affairs, Trade and
Development Canada

Affaires étrangères Commerce
et Développement Canada

دور مديرية التربية والتعليم

- توعية مجتمع المديرية بالبرنامج.
- المراجعة الذاتية للمديرية.
- تحليل ومناقشة نتائج عملية المراجعة الذاتية.
- صياغة الرؤية والرسالة.
- إعداد الخطة الإجرائية لتحقيق الأولويات التطويرية والحاجات المشتركة للمدارس.
- إعداد إطار قياس الأداء.
- تنفيذ الخطة التطويرية للمديرية والاستجابة لحاجات المدارس المشتركة.
- متابعة تنفيذ المدارس لخططها التطويرية.
- إعداد التقارير للوزارة عن تنفيذ الخطة التطويرية.



دور وزارة التربية والتعليم

- تتم متابعة إنجازات المديرية فيما يتعلق ببرنامج تطوير المدرسة والمديرية من قبل إدارة مركز التدريب التربوي/ قسم تطوير المدرسة والمديرية، بحيث يتم العمل على تحديد الاحتياجات المشتركة للمديرية وإمكانية تقديم دعم الوزارة لهذه المديرية، ومراجعة برنامج تطوير المدرسة وبرنامج المديرية وتنقيحه بناءً على التغذية الراجعة من المدارس والمديرية، لإجراء التعديلات اللازمة إذا اقتضى الأمر، والتأكد من توافق البرنامج مع سياسات الوزارة وتوجهاتها لتطوير المدرسة.



دور المشرف التربوي في عملية تطوير المدرسة

- ☐ مساندة مدير المدرسة في التوعية وتكوين اتجاهات إيجابية نحو البرنامج .
- ☐ مساعدة مدير المدرسة في تطوير معايير تشكيل فريق تطوير المدرسة وفرق تنسيق المجالات.
- ☐ تقديم الإرشاد لفرق تنسيق المجالات أثناء عملية تعبئة الاستبانات .
- ☐ متابعة عملية تعبئة الاستبانة مع الفئات المعنية.
- ☐ تقديم الإرشاد أثناء عملية تفريغ البيانات وتحليلها.
- ☐ حضور وإثراء مناقشة اجتماعات فرق تنسيق المجالات وإرشادهم أثناء عملية مناقشة نتائج المراجعة الذاتية.
- ☐ تقديم المشورة لفريق التنسيق عند تحديد أولويات التطوير .
- ☐ تقديم المشورة خلال مراحل بناء الخطط التطويرية والإجرائية .
- ☐ التنسيق مع المعنيين في المديرية لتلبية حاجات المدرسة .
- ☐ متابعة ودعم المدرسة عند تنفيذ الخطط الإجرائية وتوجيههم نحو مصادر الدعم اللازم.
- ☐ تحفيز وتشجيع المدرسة خلال عمليات التنفيذ.



زمن النشاط: 20 دقيقة

رقم النشاط: 7-3

اسم النشاط: تشكيل فريق التطوير وفرق التنسيق ومهام كل منها

الجلسة: الثانية

- إنّ قيادة مشروع تطوير المدرسة هي مسؤولية مدير المدرسة، ويتم دعمه من قبل المشرف التربوي الميسّر وفريق مكون من أربعة معلمين. يتولى كل منهم مسؤولية قيادة العملية في مجال واحد، ويقوم هؤلاء باختيار أعضاء لكل مجال بحيث يتم تشكيل أربع فرق تنسيق ويهدف عمل فريق التطوير إلى تنفيذ عمليات إعداد الخطة التطويرية.



Foreign Affairs, Trade and
Development Canada

Affaires étrangères Commerce
et Développement Canada

زمن النشاط: 20 دقيقة

رقم النشاط: 8-3

اسم النشاط: التحديات وكيفية التعامل معها

الجلسة: الثانية

- ☐ من خلال الدروس المستفادة من تطبيق برامج تطويرية يمكن أن يواجه تطبيق البرنامج بالتحديات الآتية:
- ☐ زيادة الأعباء الإدارية والمالية والتعليمية.
- ☐ الحاجة إلى التحفيز المادي والمعنوي.
- ☐ مقاومة التغيير.
- ☐ قد لا يكون المستهدفون بتعبئة الاستبانة بمستوى كافٍ من المصداقية بسبب عدم وعيهم أو عدم قناعتهم بالدور المناط بهم أو لتوقعاتهم المتدنية من عمليات التطوير.
- ☐ عدم توفر المصادر المادية والبشرية لتنفيذ الخطة الإجرائية.
- ☐ عدم وجود دعم كافٍ من قبل المشرفين التربويين ومديريات التربية والتعليم.



Foreign Affairs, Trade and
Development Canada

Affaires étrangères Commerce
et Développement Canada