



برنامج المعلمين الجدد

المساق التدريبي (٢٣)

المحتوى التخصصي/الحاسوب

اليوم الثالث

المهارات الرقمية



النتاج العام لليوم الثالث

- تمكين المعلمين من معرفة الذكاء الرقمي والمهارات الرقمية.
- تمكين المعلمين من معرفة مفهوم التعلم الرقمي.

www.PSDgraphics.com



النتائج الخاصة لليوم الثالث

يُتوقع من المشارك/ة في نهاية اليوم التدريبي أن يكون قادراً على:

- التعرف على مفهوم الذكاء الرقمي ومكوناته.
- التعرف على مفهوم المهارات الرقمية.
- تحديد مستويات المهارات الرقمية المختلفة.
- توضيح مفهوم التعليم الرقمي وأهميته.
- شرح مميزات التعليم الرقمي والتوجهات الحديثة في التعليم الرقمي.
- توضيح المهارات والأدوات اللازمة لمعلمي القرن الحادي والعشرين لتعليم المهارات الرقمية.

فعاليات اليوم الثالث

الزمن	الفعاليات
٢٠ دقيقة	النشاط (١/٣) : نشاط افتتاحي
٦٠ دقيقة	النشاط (٢/٣) : الذكاء الرقمي
٤٠ دقيقة	النشاط (٣/٣) : المهارات الرقمية
٣٠ دقيقة	استراحة
٤٠ دقيقة	النشاط (٤/٣) : التعليم الرقمي
٨٠ دقيقة	النشاط (٥/٣) : مهارات المعلم في القرن الحادي والعشرين
١٥ دقيقة	النشاط (٦/٣):نشاط ختامي
١٥ دقيقة	التقويم الختامي لليوم

نشاط (١/٣): نشاط افتتاحي

- ما هي المهارات التي كان يتم التركيز عليها في الثورة الصناعية وبعد ظهور الحاسوب؟
- ما هي أنواع الذكاء التي تركز عليها المدارس؟
- ما علاقة هذا الفيديو في موضوع اليوم التدريبي؟



نشاط (٢/٣): الذكاء الرقمي

سؤال: ما المقصود بالذكاء الرقمي؟

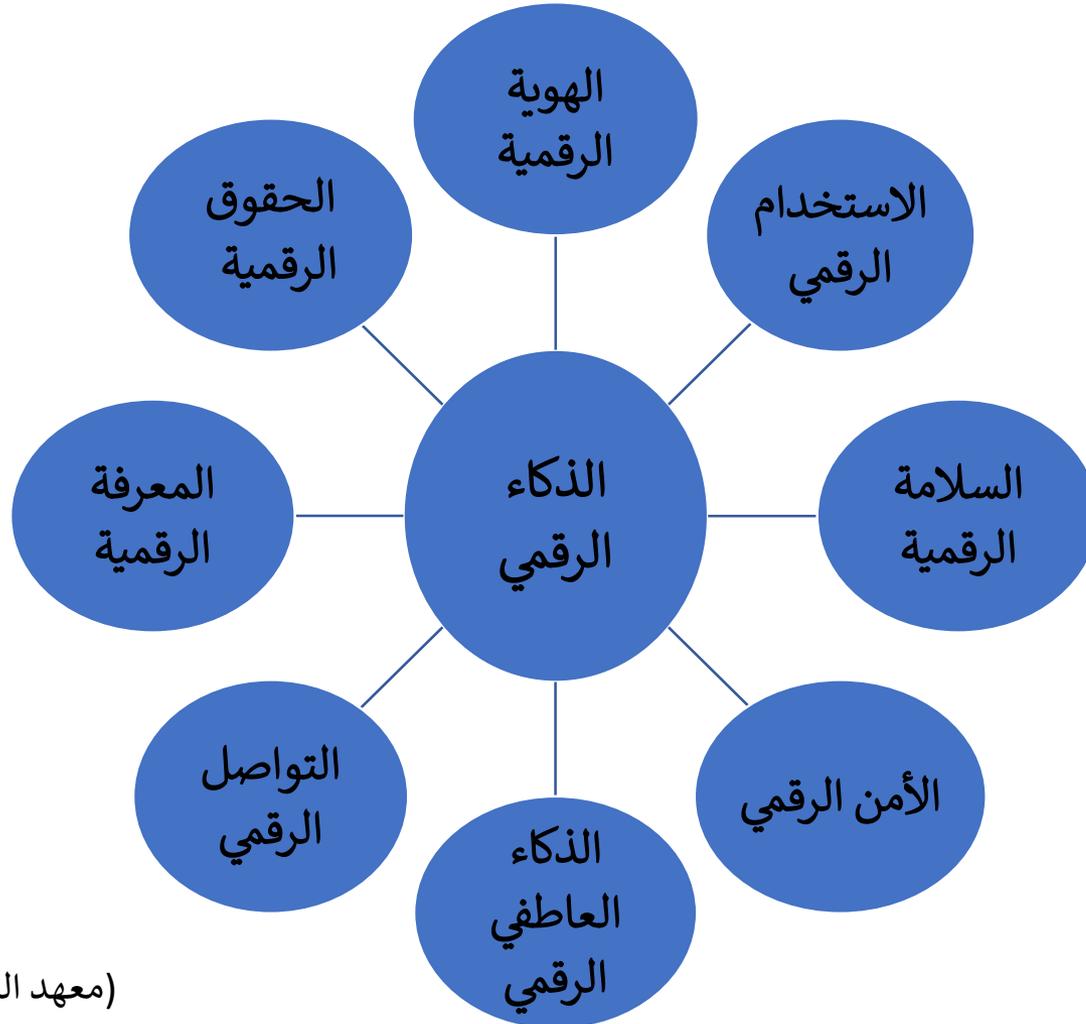


الذكاء الرقمي

- الذكاء الرقمي هو حركة عالمية يقودها مركز الذكاء الرقمي في سنغافورة والمنتدى الاقتصادي العالمي.
- الهدف منها تحويل كل طفل في جميع أنحاء العالم إلى مواطن رقمي من خلال مهارات الذكاء الرقمي وتحويل المخاطر الإلكترونية إلى فرص.
- يُعرف الذكاء الرقمي بمجموعة من القدرات الاجتماعية والعاطفية والمعرفية التي تمكن الأفراد من مواجهة التحديات والتكيف مع متطلبات الحياة الرقمية من خلال المهارات الرقمية التي تمكن الأفراد من تحويل المخاطر إلى فرص.

(معهد الذكاء الرقمي، سنغافورة)

مكونات الذكاء الرقمي



(معهد الذكاء الرقمي، سنغافورة)

مكونات الذكاء الرقمي

- الهوية الرقمية: القدرة على إنشاء وإدارة هوية وسمعة الشخص الرقمية وتشمل (المواطنة الرقمية والصنع الرقمي المشترك والريادة الرقمية).
- الاستخدام الرقمي: القدرة على استخدام الأجهزة والوسائط الرقمية بما يضمن تحقيق توازنٍ صحيٍّ بين الحياة على شبكة الإنترنت وخارجها وتشمل (فترة الشاشة والصحة الرقمية ومشاركة المجتمع).



مكونات الذكاء الرقمي

- **السلامة الرقمية:** القدرة على إدارة المخاطر على الإنترنت مثل التنمر الإلكتروني وتجنبها والحد من خطورتها وتشمل (المخاطر السلوكية ومخاطر المحتوى ومخاطر الاتصال).

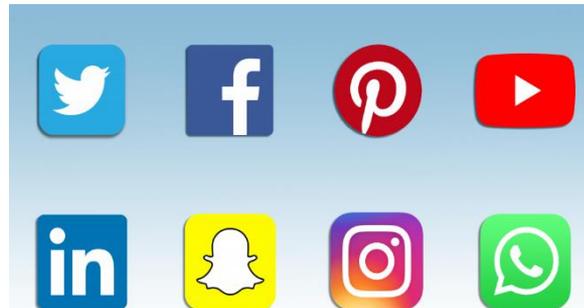
- **الأمن الرقمي:** القدرة على كشف التهديدات على الإنترنت مثل القرصنة والاحتيال والبرمجيات الخبيثة وتشمل (حماية كلمة المرور وأمن الإنترنت وأمن الهاتف المحمول).



مكونات الذكاء الرقمي

• **الذكاء العاطفي الرقمي:** القدرة على التعاطف وبناء علاقات جيدة مع الآخرين عبر الإنترنت، وتشمل (الوعي العاطفي والاجتماعي والانضباط والوعي العاطفي والتعاطف).

• **التواصل الرقمي:** القدرة على التواصل والتعاون مع الآخرين باستخدام التقنيات الرقمية والوسائط المتعددة، وتشمل (المشاركة الحية على الإنترنت والتواصل الحي عبر الإنترنت والبصمة الرقمية).



مكونات الذكاء الرقمي

• المعرفة الرقمية (محو الأمية الرقمية): القدرة على العثور واستخدام وإنشاء محتوى رقمي وتشمل (التفكير الحاسوبي وإنشاء المحتوى والتفكير النقدي).

• الحقوق الرقمية: القدرة على فهم واحترام الحقوق بما في ذلك حقوق الخصوصية والملكية الفكرية وحرية التعبير وتشمل (حرية التعبير وحقوق الملكية الفكرية والخصوصية).



مهارات رقمية لبناء الذكاء الرقمي



- إدارة وقت الشاشة.
- البصمة الرقمية.
- إدارة الخصوصية.
- إدارة التنمر الإلكتروني.
- التفكير النقدي.
- إدارة الأمن الرقمي.
- التعاطف الرقمي.
- هوية المواطن الرقمي.

نشاط (٢/٣): مهارات لبناء الذكاء الرقمي

- المدة الزمنية: ٤٥ دقيقة (٢٥ د قراءة وعمل + ٢٠ د عرض)
- العمل في ٥ مجموعات.
- قيام كل مجموعة بقراءة ومناقشة المهارات الخاصة بها الواردة في النشرة.
- قيام كل مجموعة بالإجابة على ورقة العمل.
- عرض المجموعات أعمالها ومناقشة نتائجها.

خصائص المتعلمين / المتعلمات الذين يتمتعون بمهارات الذكاء الرقمي



- هوية مواطن رقمي صالح تتسم بالقوة.
- الحماية الاحترازية من المخاطر الإلكترونية.
- ضبط استخدام التكنولوجيا والإعلام الرقمي.
- فهم الطبيعة الأساسية للتواصل عبر الإنترنت.
- إقامة علاقات عاطفية اجتماعية سليمة مع الآخرين.
- التفكير الناقد المعرفي في المعلومات والمحتوى ووجهات الاتصال المتاحة على الإنترنت.

(الجمجموم، ٢٠١٨)

قياس الذكاء الرقمي

<https://www.dqtest.org/lang:ar>

اللغة العربية

DQ

إجراء الاختبار

بطاقات نقاط الذكاء الرقمي

نبذة عن مجموع نقاط الذكاء الرقمي

ما هو الذكاء الرقمي؟

اكتشف مجموع نقاط الذكاء الرقمي الخاص بك

إجراء الاختبار

Type here to search

10:24 AM 3/21/2021

نشاط (٣/٣): المهارات الرقمية

مجموعة من المعارف التي تساعد الشخص على تعلم استخدام الأجهزة الرقمية بشكل صحيح وتتيح له استخدام تطبيقات الاتصال وإدارتها بشكل صحيح كما تساعد على إنشاء محتوى رقمي ومشاركته مع الآخرين بالإضافة إلى القدرة على الاتصال بالأشخاص للعثور على حل المشكلات التي تمت مواجهتها بسرعة كبيرة بما في ذلك التعلم والعمل في الأنشطة الاجتماعية.



بعض المهارات الرقمية التي ستستخدم في المستقبل

- التصميم الرقمي.
- إدارة الشركات الرقمية.
- إدارة المشاريع الرقمية.
- إدارة المنتجات الرقمية.
- التسويق الرقمي.
- تعلم البرمجة وتطوير تطبيقات الويب.
- تعلم كيفية استخدام وسائل التواصل الاجتماعي.



مستويات المهارت الرقمية

- **المهارات الأساسية:** تعني المهارات الأساسية لأداء المهام المختلفة وتشمل الأمور الأساسية التي يجب أن يتقنها أي شخص.
- **المهارات المتوسطة:** استخدام المهارات بأساليب أكثر فائدة وجدوى وهي المهارات التي تتيح استخدام التقنيات الرقمية وهي مهارات جاهزة ومرتبطة بأعمال النشر المكتبي والتصميم البياني الرقمي والتسويق الرقمي وغالبًا ما تكون عامة بطبيعتها.
- **المهارات المتقدمة:** هي المهارات التي يمتلكها المحترفون في المهن التكنولوجية والمكتسبة في التعليم الرسمي المتقدم في الجامعات.

نشاط (٣/٣): تصنيف المهارات الرقمية

فكر – انتق زميلا – شارك (Think-Pair-Share)

صنف المهارات الرقمية إلى المستويات الثلاث (أساسي ومتوسط ومتقدم).

(٢٠ دقيقة)



مواقع ومنصات للتدريب على المهارات الرقمية

• منصة جوجل

(<https://learndigital.withgoogle.com/maharatgoogle>)

• منصة إدراك

(<https://www.edraak.org/>)

• منصة أعناب

(<https://aanaab.com/>)

استراحة ٣٠ دقيقة



نشاط (٤/٣): التعليم الرقمي

- المدة الزمنية: ٤٠ دقيقة
- العمل في ٥ مجموعات.
- تعليق ٥ صحائف أعمال في أماكن متفرقة في غرفة التدريب.
- قيام كل مجموعة بالإجابة على الأسئلة الموجودة في صحائف الأعمال من خلال التجول والدوران على صحائف الأعمال.
- عرض المجموعات أعمالها ومناقشة نتائجها.

التعليم الرقمي (Digital Learning)

تقديم محتوى تعليمي إلكتروني عبر الوسائط المعتمدة على الكمبيوتر وشبكاتة إلى المتعلمين بشكل يتيح لهم إمكانية التفاعل النشط مع هذا المحتوى ومع المعلمين ومع أقرانهم سواء كان ذلك بصورة متزامنة أم غير متزامنة وكذلك إمكانية إتمام هذا التعلم في الوقت والمكان وبالسريفة التي تناسب ظروفهم وقدراتهم فضلاً عن إمكانية إدارة هذا التعلم أيضاً من خلال تلك الوسائط.

(www.ed.ac.uk)



أهمية التعليم الرقمي

- تحسين الأداء في إنجاز العمل المطلوب.
- تعزيز القدرة على التخطيط لمستقبل أفضل.
- تحقيق المنافع الكثيرة للمتعلمين/ المتعلمات والمعلمين على حدّ السواء.
- قياس آراء المتعلمين/ المتعلمات والمعلمين حول سهولة المشاركة في المعلومات.
- إعداد رؤية لتكامل المكونات الرقمية للمنظومة التعليمية.
- تشجيع المتعلمين/ المتعلمات على الاستعداد والإعداد لتقبل التعليم الإلكتروني.
- تحويل المنظومة التعليمية بالكامل إلى منظومة تعليم رقمي.



مميزات التعليم الرقمي

- يزيد من فرص التعليم الذاتي والتعليم عن بعد.
- يزيد من اهتمام المتعلمين/ المتعلمات عند استخدام تقنيات جديدة في التعليم.
- يوفر الكثير من مصادر المعلومات للمتعلمين بصورة سهلة ومميزة.
- يعمل على بناء وتطوير المنظومة التعليمية لكلّ من الفرد والمجتمع.
- ينمي مهارات التواصل ويسهل عملية التواصل مع المعنيين بتعلم المتعلمين/ المتعلمات.
- ينمي مهارات المتعلمين/ المتعلمات في التعلم المستقل والتعلم الذاتي ويكسبهم مهارات شخصية.



الفرق بين التعليم الرقمي والتعليم الإلكتروني

- التعليم الرقمي مصطلح شامل يُقصد به أيّ نوع من التعلم المتمثل باستخدام التكنولوجيا الرقمية ويتضمن المتعلمين/ المتعلمات الذين يتلقون الدروس عبر الإنترنت كما يضم المعلمين الذين يستخدمون الأدوات الرقمية.
- التعليم الإلكتروني فهو أضيق قليلاً من التعليم الرقمي ويُعنى باستخدام غالبية الدورات الدراسية عبر الإنترنت من خلال الأدوات الإلكترونية مع وجود تفاعل وجهًا لوجه بين المتعلمين/ المتعلمات والمعلمين.



التحول الرقمي في التعليم

- عملية التخلص من الطرق والقيود التقليدية القديمة المعتمدة في عملية التدريس واستبدال هذه الطريقة بأسلوب حديث يعتمد على استخدام أحدث الصور والوسائل التي ظهرت مع تطور التكنولوجيا.
- التحول الرقمي في التعليم يؤدي إلى الابتعاد عن أسلوب التلقين من المعلم لطلابه بل يعتمد على الفهم والبحث والتجربة والابتكار وفق إستراتيجية محددة تضعها وزارات التعليم في كافة أنحاء العالم.



نشاط (٥/٣): مهارات المعلم في القرن الحادي والعشرين

حقائق رقمية

- المتعلمين/ المتعلمات يركزون رقمياً أكثر من أي وقت مضى حيث أنهم يقضون الكثير من الوقت في التفاعل مع الأجهزة المحمولة.
- لا بد وأن نعترف أن التعليم الذي يحتاجه المتعلمين/ المتعلمات اليوم والأساليب المطلوبة لهذا النوع من التعلم مختلفة تماماً عما كانت عليه في الماضي.
- نحتاج إلى تجهيز أنفسنا للتعايش بشكل أفضل ولنصل إلى مستوى التحدي لنا كمعلمين ومعلمات من أجل جذب المتعلمين/ المتعلمات وحثهم على التشارك.



معلم القرن ٢١ يجب أن يكون قادراً على:

- إنشاء وتحرير الملفات الصوتية الرقمية.
- استخدام المفضلات الاجتماعية لتقاسم الموارد مع المتعلمين.
- استخدام المدونات (blogs) والويكي (wikis) لإنشاء المنصات الإلكترونية للمتعلمين/ المتعلمات .
- استغلال الصور الرقمية للاستخدام داخل الفصول الدراسية.
- استخدام محتوى الفيديو لإشراك المتعلمين/ المتعلمات.
- استخدام التصاميم الجرافيكية لتحفيز الطلاب بصرياً.
- استخدام مواقع المشاركة الاجتماعية لتقاسم الموارد مع المتعلمين.
- إنشاء العروض التقديمية وتقديم الدورات التدريبية.



معلم القرن ٢١ يجب أن يكون قادراً على:

- إنشاء العروض التقديمية وتقديم الدورات التدريبية.
- إنشاء ملفات الإنجاز الإلكترونية (E-portfolio).
- الكشف عن النصوص المنسوخة من الإنترنت في أعمال الطلاب.
- إنشاء الدروس المسجلة على شاشة الحاسوب بالصوت والصورة.
- تجميع وتصنيف محتوى الويب لاستخدامه داخل الفصول الدراسية.
- استخدام وتزويد المتعلمين/ المتعلمات بأدوات إدارة المهام لتنظيم أعمالهم حسب خطة التعلم الخاصة بهم.
- استخدام أدوات التصويت لإنشاء استطلاعات في الأوقات المناسبة للفصل الدراسي.



معلم القرن ٢١ يجب أن يكون قادراً على:

- اقتباس نصوص لمشاركتها مع المتعلمين/ المتعلمات.
- استخدام أدوات التقييم الرقمي لإنشاء اختبارات إلكترونية.
- استخدام أدوات تبادل الملفات لتبادل المستندات والملفات مع الطلاب على الإنترنت.
- استخدام الأدوات الرقمية لأغراض إدارة الوقت.
- استخدام أدوات تدوين لمشاركة المحتوى مع الطلاب.
- التعرف على الطرق المختلفة لاستخدام اليوتيوب في الفصل الدراسي.



نشاط (٥/٣): مهارات رقمية للمعلمين والمعلمات

- المدة الزمنية: ٥٠ دقيقة (٣٠ د قراءة وعمل + ٢٠ عرض)
- العمل في ٥ مجموعات.
- قيام كل مجموعة بالإجابة على ورقة العمل وحسب المهارات الأربعة المحددة لها وبعد الاطلاع على النشرة التي تتعلق بالمهارات الرقمية لمعلمي القرن الحادي والعشرين.
- عرض المجموعات أعمالها ومناقشة نتائجها.

مواقع لإنشاء المدونات ومواقع الويب

- ورد بريس (WordPress)
- البلوجر (Blogger)
- تمبلر (Tumblr)
- ويبلي (Weebly)
- مواقع جوجل (Google Sites)

نشاط (٦/٣): نشاط ختامي

قيام كل معلمة/ة بكتابة نقطة تعلم وأمور استفادوها ويرغبون بتطبيقها في مدارسهم وعرض كل مجموعة لإجاباتها مع تعقيب من المدرب/المدربة ثم لصقها على الصحيفة المناسبة



التقويم الختامي لليوم

أ. الذكاء الرقمي هو مجموعة من القدرات الاجتماعية، العاطفية، والمعرفية التي تمكن الأفراد من مواجهة التحديات والتكيف مع متطلبات الحياة الرقمية.

ب. السلامة الرقمية: القدرة على إدارة المخاطر على الإنترنت (مثل التنمر الإلكتروني والتزوير والتطرف) والمحتوى المثير للمشاكل (مثل المحتوى الفاحش والعنف) وتجنبها والحد من خطورتها.

ت. تُعد مهارة الذكاء الاصطناعي من المهارات الرقمية الأساسية.

ث. المهارات الرقمية المتوسطة هي المهارات التي يمتلكها المحترفون في المهن التكنولوجية مثل البرمجة، إدارة الشبكات.

التقويم الختامي لليوم

- ج. يعتبر التعليم الرقمي جزءاً من التعليم الإلكتروني.
- ح. من الأمثلة على التعليم بواسطة التكنولوجيا الرقمية الألعاب الرقمية.
- خ. من أشهر المواقع لتصميم المدونات الإلكترونية (WordPress).
- د. المفضلة الاجتماعية (Social Bookmarking) هي عبارة عن نسخة أون لاين من الفيديوهات المفضلة لديك.

المصادر والمراجع

- الجمجوم، منيرة. (٢٠١٨). الذكاء الرقمي.
- الدهشان، جمال. (٢٠١٩). تنمية الذكاء الرقمي DQ لدى أطفالنا أحد متطلبات الحياة في العصر الرقمي.
- <https://www.educatorstechnology.com/2012/06/33-digital-skills-every-21st-century.html>. Retrieved: 20 Mar 2021.
- منصة أعناب. (٢٠١٩/٢/١٩). تشويقية دورة الذكاء الرقمي.
<https://www.youtube.com/watch?v=Mp5ECtt8RZQ>
رابط الوزارة:
<https://drive.google.com/file/d/1W2gqk7klrs34wll9OEembXiE9WFCGXRF/view?usp=sharing>